

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ДЕВИАНТНЫМ (ОБЩЕСТВЕННО ОПАСНЫМ)
ПОВЕДЕНИЕМ «СПЕЦИАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ОТКРЫТОГО ТИПА № 202»

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБСУВОУ «Школа № 202»
Протокол № 03 от 12.01.2017 г.
с учетом мнения родителей
(законных представителей)
обучающихся
Протокол № 02 от 25.01.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБСУВОУ «Школа № 202»
№ 07 от 01 февраля 2017г.

ПОРЯДОК

перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в муниципальном бюджетном специальном
учебно-воспитательном общеобразовательном учреждении
для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением
«Специальная общеобразовательная школа открытого типа № 202»
(далее - МБСУВОУ «Школа № 202»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБСУВОУ «Школа № 202» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава МБСУВОУ «Школа № 202» (далее – ОУ).

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод обучающихся из ОУ, осуществляющей образовательную деятельность по образовательной программе основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

в случае прекращения деятельности ОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации.

2.2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Перевод обучающихся ОУ в следующий класс производится в случае освоения ими в полном объеме образовательной программы основного общего образования и отсутствия академической задолженности.

2.5. Перевод обучающегося осуществляется по решению педагогического совета, оформляется приказом директора ОУ не позднее трех дней с даты проведения педагогического совета.

2.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.8. ОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся основного общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия

обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ создается комиссия.

2.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.12. Обучающиеся ОУ не ликвидировавшие академическую задолженность по учебным предметам образовательной программы основного общего образования в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.13. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.14. Перевод из одного класса в другой в пределах параллели ОУ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с учетом мнения обучающихся, достигших возраста 14 лет.

Приказ о переводе издается в течение трех дней со дня подачи заявления.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора ОУ и производится по следующим основаниям:

а. в связи с получением образования (завершением обучения);
б. по инициативе ОУ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ.

3.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования администрации Озерского городского округа обучающийся ОУ, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить ОУ до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего

ОУ до получения основного общего образования, и Управлением образования администрации Озерского городского округа, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.3. По решению педагогического совета ОУ за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ОУ допускается исключение из ОУ обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из ОУ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. ОУ незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования администрации Озерского городского округа.

3.5. Управление образования администрации Озерского городского округа, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОУ, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся основного общего образования.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ с лицами, не прошедшими итоговой аттестации или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОУ, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из ОУ, справку об обучении.

3.7. Обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОУ меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.8. В случае принятия комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решения о незаконности решения об отчислении обучающегося ОУ обязана предоставить обучающемуся право и возможность вернуться к обучению. Обучающийся должен быть вновь зачислен в ОУ с даты незаконного отчисления, ему должно быть предоставлено время для изучения и сдачи всех пропущенных тем в форме определенной ОУ.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в ОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Муниципальное бюджетное специальное учебно-воспитательное общеобразовательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением «Специальная общеобразовательная школа открытого типа № 202».

4.2. Право на восстановление в ОУ имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся ОУ осуществляется только на свободные места.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОУ.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор ОУ, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора (по учебно-воспитательной работе) устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в ОУ и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ установленного образца об основном общем образовании.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора ОУ.

5.2. Порядок утверждается в 2 экземплярах, имеющих равную силу, один из которых находится на хранении в канцелярии ОУ, а второй в архиве ОУ.

5.3. Ознакомление работников ОУ, обучающихся, их родителей (законных представителей) с Порядком, а также размещение текста Порядка на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» производится заместителем директора (по учебно-воспитательной работе) после его утверждения не позднее 10 (десяти) дней.